

# Scheda presentazione progetti POFT extracurricolari a valere sul FIS – a.s. 2021/22

|  |  |
| --- | --- |
| **DENOMINAZIONE****PROGETTO** | ……………………………. |
| **RESPONSABILE****PROGETTO** | Indicare il responsabile del progetto. | Prof./ssa……………………………….. …….. |
| **RISORSE UMANE** | Indicare il numero ed il nome dei docenti impegnati ed il n. delle ore di impegno richieste. | Nominativi delle figure professionali impegnati: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Impegno orario docente ……………………… n…….(Attività/Vigilanza)Impegno orario docente ……………………… n…….(Attività/Vigilanza) Impegno orario docente ……………………… n…….(Attività/Vigilanza)Impegno orario docente sostegno ………………… n…….(Attività/Vigilanza)Impegno orario collaboratore scolastico ……………………… n…….(Attività/Vigilanza)\*Specificare se trattasi di attività o vigilanza alunni.N. totale ore richieste di attività: …..N. totale ore richieste per vigilanza: ……. |
| **OBIETTIVI** | Descrivere le finalità e gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire | **La finalità principale del progetto è** Gli obiettivi sono: (descrizione) didattici:  culturali:  linguistici:  altro: |
| **DESTINATARI** | I destinatari a cui ci si rivolge Specificare n. alunni e classi coinvolte | Alunni, della Scuola ……………………………….. di ……. |
| **METODOLOGIA** | Le metodologie utilizzate e le modalità di organizzazione |  |
| **RAPP. CON ALTRE ISTITUZ.** | Illustrare eventuali rapporti con altri Enti, Istituzioni, associazioni. | Comune di …………, Pro-loco, Associazioni e aziende varie presenti sul territorio. |
| **COERENZA CON IL POFT DELL’I.C E LE AZIONI DI MIGLIORAMENTO** | Specificare il livello di coerenza del progetto con i documenti identitari dell’I.C. |  |
| **TEMPI** | Indicare l’arco temporale nel quale il progetto si attua | Data inizio: Data fine:CALENDARIO DI MASSIMA:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **DURATA****DECLINAZIONE DELLE FASI DI LAVORO**  | Illustrare le fasi operative, individuando le attività da svolgere |  |
| **ACQUISTO DI BENI E SERVIZI** | Elencare gli eventuali acquisti strettamente necessari all’attività. Specificare quantità e tipologia |  |

**Note: \* N.B. Non è contemplata la compresenza di più docenti.**

**SCHEDA FINANZIARIA (A CURA DELLA SEGRETERIA)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PROFILI DI RIFERIMENTODOCENTI/ATA | n. ore | €/h | Importo  | \*Pers. Int. +32,50% | Totale per singola voce |
| Personale docente impegnato in vigilanza  |  | € 17,50 |  |  |  |
| Personale docente in attività di lezione frontale |  | € 35,00 |  |  |  |
| Collaboratore scolastico (se non presente in ord. attivit) |  | € 12,50 |  |  |  |
| ACQUISTI: |  |  | Importo |  |  |
| 1\*Calcolare sui compensi del personale interno 32,50%; |  | **Costo Totale del Progetto****Compresi gli acquisti previsti** | €  |
| EVENTUALE FINANZIAMENTO ESTERNO: DA ENTI, GENITORI, ASSOCIAZIONI, ECC, € ……… |

### Firma del docente proponente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data……………………..

Il Dirigente scolastico, vista la disamina della commissione Valutazione progetti e curricula, Vista la deliberazione del Collegio docenti n….. del……

|\_| AUTORIZZA l’avvio del Progetto in oggetto

|\_| NON AUTORIZZA l’avvio del Progetto in oggetto.

 Il Dirigente Scolastico

 Prof. Nicola Trunfio