Protocollo 0006208/2020 del 17/10/2020

Rete ALTA IRPINIA

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo Statale "CRISCUOLI" - Scuole Infanzia – Primaria - Secondaria di 1° Gr.
Via Santoianni - 83054 SANT'ANGELO DEI LOMBARDI (AV) - C.M. AVIC87500G
C.F. 91010410644 - C.U. UFC7IX - Tel. 0827 23108 - Fax 0827 215089 – Infanzia 0827 215213
WEBSITE: www.icccriscuoli.eu - EMAIL: avic87500g@istruzione.it – PEC: avic87500g@pec.istruzione.it
Sezioni Associate

"MANLIO R. DORIA" DI TORELLA DEI L.	Telefax 0827/49120	email: scuolatorella@gmail.com
"L.DE SIMONE" DI GUARDIA LOMBARDI	Telefax 0827/41075 - 41228	email: scuolaguardialombardi@gmail.com
"A.MORO" DI MORRA DE SANCTIS	Telefax 0827/43041	email: scuolamedia.morra@gmail.com
"V.M. SANTOLI" DI ROCCA SAN FELICE	Telefax 0827/45025	email: scuolakennedyrocca@gmail.com email2: mediarocca1@gmail.com

IC CRISCUOLI
GIOVENTÙ LONGOBARDA

Sant'Angelo dei L. li 17/10/2020

Agli Atti

All'Albo e Sito Web dell'Istituto

DETERMINA Prot. n. 6028/20

Oggetto: **Determina a contrarre per l'acquisto di notebook progetto. A_3_5 smart class**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ravvisata la necessità di provvedere in maniera tempestiva alla fornitura in oggetto ai fini dell'ottimizzazione della ripresa delle attività didattiche;

Visto il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2020 e l'istruttoria curata dal Direttore SS.GG.AA. la sussistenza di copertura finanziaria per l'esercizio 2020

Visto il R.D .18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.ii.mm;

Vista la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e* per la semplificazione amministrativa;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.ii.mm.;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);

Considerato l'art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56

Visto il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "*revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza*";

Considerate la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n.1097 – Linea Guide n.04 di attuazione del D.Lg. 50/2016 recante "*procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo alle soglie di rilevanza comunitaria*";

Visto il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (Codice dei Contratti Pubblici) recante "disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il D.I. 28 agosto 2018 n.129 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche*";

Visto **il regolamento d'istituto** verbale n.4 del CdI del12 settembre 2020, prot.n.5620 che definisce i limiti e i criteri di spesa del dirigente scolastico.: fino a ad € 19.999 il dirigente può effettuare qualsiasi spesa senza autorizzazione del C. I.; oltre i € 19.999 euro si rimanda al codice degli appalti.

Considerato che il valore della fornitura è inferiore ad € 40.000,00 (limite ex D.L. 50/2016) e non eccedente il limite di spesa, art. 45 c.2 del D.I. 129/2018, individuato in **€ 10.000,00**, del Dirigente per le attività di contrattazione ordinaria riguardanti acquisti, appalti e forniture, e che pertanto è consentito l'affidamento diretto da parte dei responsabili del procedimento;

Vista la delibera del CdI verbale n.7 del 2 settembre 2019 con la quale ai sensi del DI 129/2018 e del Dlvo 50/2016 è stato elevato il tetto di spesa ad € 19.999;

Ravvisata la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

Rilevata l'assenza di **Convenzioni CONSIP attive**, o che la fornitura in oggetto, considerata l'eterogeneità dei prodotti richiesti e della presenza di lotti minimi di Acquisto previsti in Consip,;

Ritenuto di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi degli artt. 30, comma 1, art. 36, comma 1, del D. Lgs. N. 50/2016 e ss.ii.mm., nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione del microimprese, piccole e medie imprese, nonché tenendo anche in considerazione gli aspetti della territorialità e della filiera corta, ai sensi dell'art.1 lett. d della legge n.11/2016;

Ritenuto che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 50/2016 aggiornamento D. Lgs. n. 56/2017;: a) idoneità professionale; b) capacità economica e finanziaria; c) capacità tecniche e professionali;

Visto la legge 135 del 7 agosto 2012 (relativamente alla spending review decreto 95/2012)

DETERMINA

[X] Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, c.2, lett. a), del codice degli appalti DLgs. n. 56/2017; per il servizio in oggetto. **(Importo inferiore a 40.000 euro);**

[ ] Di utilizzare la chiamata diretta dell'operatore in possesso dei requisiti tecnico-professionali e di acquisire preventivamente l'entità della spesa al fine di valutare la congruità del prezzo. **(Regolamento d'istituto del 14 gennaio 2019 Delibera n. 3);**

[ ] Di consultare due o più operatori economici in possesso dei requisiti tecnico-professionali **(Importo inferiore a 40.000 euro);**

[ ] Di procedere mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato manifestazione di interesse **(importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000);**

[ ] Di utilizzare la procedura di gara mediante la piattaforma MEPA (Consip) RDO;

[ ] Di scegliere l'operatore/ gli operatori economici tramite elenco disponibile in albo fornitori della scuola;

[X] Di scegliere l'operatore/ gli operatori economici tramite elenchi del mercato elettronico **MEPA,** in relazione al lotto di interesse e con valutazione di congruità del prezzo;

[ ] Di scegliere l'operatore/ gli operatori economici tramite manifestazione di interesse aperta;

[ ] Di scegliere l'operatore tramite richiesta di offerte aperte pubblicata in albo pretorio istituzionale della scuola al fine di garantire il rispetto del principio di concorrenza /trasparenza in conformità al Codice degli appalti;

[X] Di scegliere il fornitore uscente (in deroga al principio di rotazione) per rapporto di qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento e trattasi di categorie merceologiche differenti rispetto a quelle acquistate dallo stesso fornitore nel precedente ordinativo

☐ Di aver scelto l'operatore nell'Albo fornitori della scuola;

☐ Di assegnare il servizio / fornitura al prezzo più basso ***Art. 97*** Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ultimo aggiornamento (D. Lgs. n. 56/2017);

☐ Di assegnare il servizio / fornitura al prezzo economicamente più vantaggioso art. 95 punto 3 Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ultimo aggiornamento (D. Lgs. n. 56/2017);

☒ Di imputare la spesa prevista, al *progetto.* A_3_5 smart class per euro *5.904,66 iva inclusa.*

- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito della presentazione di regolare fattura, ex Decreto n. 55/2013; oppure altre modalità previste a noma di legge.
- Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, quale Responsabile del Procedimento il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di questo Istituto.
- Titolare del procedimento il dirigente scolastico protempore di questo istituto

La presente determinazione a contrarre sarà esposta all'Albo e pubblicata sul sito web dell'Istituto – Sezione Amministrazione trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Nicola Trunfio