Protocollo 0001244/2021 del 18/02/2021

Rete ALTA IRPINIA

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo Statale "CRISCUOLI" - Scuole Infanzia – Primaria - Secondaria di 1° Gr.
Via Santoianni - 83054 SANT'ANGELO DEI LOMBARDI (AV) - C.M. AVIC87500G
C.F. 91010410644 - C.U. UFC7IX - Tel. 0827 23108 - Fax 0827 215089 – Infanzia 0827 215213
WEBSITE: www.iccriscuoli.eu - EMAIL: avic87500g@istruzione.it – PEC: avic87500g@pec.istruzione.it

Sezioni Associate

"MANLIO R. DORIA" DI TORELLA DEI L.	Telefax 0827/49120	email: scuolatorella@gmail.com
"L.DE SIMONE" DI GUARDIA LOMBARDI	Telefax 0827/41075 - 41228	email: scuolaguardialombardi@gmail.com
"A.MORO" DI MORRA DE SANCTIS	Telefax 0827/43041	email: scuolamedia.morra@gmail.com
"V.M. SANTOLI" DI ROCCA SAN FELICE	Telefax 0827/45025	email: scuolakennedyrocca@gmail.com
		email2: mediaroccal@gmail.com

IC CRISCUOLI
GIOVENTÙ LONGOBARDA

Documento protocollato digitalmente 1244 Sant'Angelo dei L. 18/02/2021

CODICE DI FATTURAZIONE: UFC7IX
CIG: Z5330B313F

Agli atti della Scuola
Al sito Web - Sez. Amministrazione trasparente

OGGETTO: determina a contrarre per la sanificazione e disinfezione del plesso scolastico in guardia lombardi (AV). Emergenza COVID 19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ravvisata la necessità di provvedere in maniera tempestiva alla fornitura in oggetto ai fini dell'ottimizzazione della ripresa delle attività didattiche;

Visto il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2021 e l'istruttoria curata dal Direttore SS.GG.AA. la sussistenza di copertura finanziaria per l'esercizio 2021

Visto il R.D .18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.ii.mm;

Vista la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e* per la semplificazione amministrativa;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.ii.mm.;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);

Considerato l'art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56

Visto il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "*revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza*";

Considerate la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n.1097 – Linea Guide n.04 di attuazione del D.Lg. 50/2016 recante "*procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo alle soglie di rilevanza comunitaria*";

Visto il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (Codice dei Contratti Pubblici) recante "disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il D.I. 28 agosto 2018 n.129 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche*";

Visto la delibera del CdI verbale n.7 del 2 settembre 2019 e successivo **regolamento d'istituto** del 12 settembre 2020 verbale n.4, prot.n.5620 che **ai sensi del DI 129/2018 e del Dlvo** 50/2016, il Consiglio, definisce i limiti e i criteri di spesa del dirigente scolastico.: fino a ad € 19.999 il dirigente può effettuare qualsiasi spesa senza autorizzazione del C. I.; oltre i € 19.999 euro si rimanda al codice degli appalti.

Considerato che il valore della fornitura è inferiore ad € 40.000,00 (limite ex D.L. 50/2016) e non eccedente il limite di spesa, art. 45 c.2 del D.I. 129/2018, individuato in **€ 10.000,00**, del Dirigente per le attività di contrattazione ordinaria riguardanti acquisti, appalti e forniture, e che pertanto è consentito l'affidamento diretto da parte dei responsabili del procedimento;

Vista la delibera del CdI verbale n.7 del 2 settembre 2019 con la quale ai sensi del DI 129/2018 e del Dlvo 50/2016 è stato elevato il tetto di spesa ad € 19.999;

Ravvisata la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

Ritenuto di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi degli artt. 30, comma 1, art. 36, comma 1, del D. Lgs. N. 50/2016 e ss.ii.mm., nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione del microimprese, piccole e medie imprese, nonché tenendo anche in considerazione gli aspetti della territorialità e della filiera corta, ai sensi dell'art.1 lett. d della legge n.11/2016;

Ritenuto che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 50/2016 aggiornamento D. Lgs. n. 56/2017;: a) idoneità professionale; b) capacità economica e finanziaria; c) capacità tecniche e professionali;

Visto la legge 135 del 7 agosto 2012 (relativamente alla spending review decreto 95/2012)

DETERMINA

[x] Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, c.2, lett. a), del codice degli appalti DLgs. n. 56/2017;. **(Importo inferiore a 40.000 euro);** di acquisire preventivamente l'entità della spesa al fine di valutare la congruità del prezzo e di procedere secondo il **Regolamento d'istituto verbale n.4 del CdI del12 settembre 2020, prot.n.5620)**

[ ] Di aver effettuato la verifica di mercato al fine di valutare la congruità del prezzo (***screenshot*** prot. 843/21)

[ ] Di aver rilevata l'assenza di Convenzioni CONSIP attive

[ ] Di consultare due o più operatori economici in possesso dei requisiti tecnico-professionali **(Importo inferiore a 40.000 euro);**

[ ] Di procedere mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato manifestazione di interesse **(importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000);**

[ ] Di utilizzare la procedura di gara mediante la piattaforma MEPA (Consip) RDO;

[ ] Di scegliere l'operatore tramite elenco disponibile in albo fornitori della scuola (I° affidamento Esercizio finanziario 2021);

[ ] Di scegliere l'operatore/ gli operatori economici tramite elenchi del mercato elettronico; in relazione al lotto di interesse e con valutazione di congruità del prezzo;

[ ] Di scegliere l'operatore/ gli operatori economici tramite manifestazione di interesse aperta;

[ ] Di scegliere l'operatore tramite richiesta di offerte aperte pubblicata in albo pretorio istituzionale della scuola al fine di garantire il rispetto del principio di concorrenza /trasparenza in conformità al Codice degli appalti;

[x] Di scegliere l'operatore/ gli operatori economici in ambito territoriale con i requisiti necessari per i servizi richiesti;

☐ Di scegliere il fornitore uscente (in deroga al principio di rotazione) per rapporto di qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento

☐ Di non applicare il principio di rotazione degli inviti in quanto procedura aperta al mercato;

☐ Di assegnare il servizio / fornitura al prezzo più basso ***Art. 97*** Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ultimo aggiornamento (D. Lgs. n. 56/2017);

☐ Di assegnare il servizio / fornitura al prezzo economicamente più vantaggioso art. 95 punto 3 Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ultimo aggiornamento (D. Lgs. n. 56/2017), con indicazioni di caratteristiche minime.

☒ Di imputare la spesa prevista, all'attività A.3.3 – scheda materiale per la sicurezza Euro 366,00 IVA inclusa

. Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito della presentazione di regolare fattura, ex Decreto n. 55/2013; oppure altre modalità previste a noma di legge.

- Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, quale Responsabile del Procedimento il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di questo Istituto.
- Titolare del procedimento il dirigente scolastico protempore di questo istituto

La presente determinazione a contrarre sarà esposta all'Albo e pubblicata sul sito web dell'Istituto – Sezione Amministrazione trasparente.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "S. GIOVANNI ANGELO DEI LOMBARDI" (AV)

Il Dirigente Scolastico
Prof. Nicola Trunfio