

**VERBALE N° …….. DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

Nel periodo indicato dalla circolare, **in modalità agile** (videoconferenza attraverso l’utilizzo della piattaforma Spaggiari in modalità sincrona)ai sensi della legge 22 maggio 2017, n. 81 e del  D.lg. n. 85/2005, sotto il coordinamento del Dirigente Scolastico prof. Nicola Trunfio, si svolge il CONSIGLIO DELLA **CLASSE ….. SEZ. …….**. SCUOLA 🞏 PRIMARIA - 🞏SECONDARIA DI PRIMO GRADO - PLESSO DI …………………………

Partecipano alla videoconferenza i docenti dell’equipe pedagogica (riportare i nomi): ……………………………………

Svolge le mansioni di presidenza, di sintesi e di segretaria il/la docente prof/.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Trattazione del seguente Ordine del giorno:

1. *Andamento didattico e disciplinare dell’attività didattica. (cancellare: prim e sec)*
2. *Pianificazione eventi, attività di realizzazione virtual tour. (cancellare: prim e sec)*
3. *Verifica andamento alunni H, DSA, BES con proposta di stesura del CdC della verifica finale PEI e PDP su nuova modulistica approntata. (cancellare: prim e sec)*
4. *Assegnazione agli alunni classi III delle tematiche condivise per l'elaborato d'esame ex art. 3 comma 1 O.M. 52/2021. (cancellare: solo sec)*
5. *Adozione/Riconferma libri di testo, esame di eventuali difficoltà con proposte alternative (fuori produzione, fuori catalogo) ed approvazione eventuali sforamenti, con riserva di condivisione telefonica successiva con i genitori rappresentanti di classe. (cancellare: prim e sec)*
6. *Varie ed eventuali.*

*evidenziare eventuali situazioni di frequenza irregolare, difficoltà e/o peggioramenti dei livelli di apprendimento, eventuali situazioni ambientali, intese operative sopraggiunte rispetto a situazioni di necessità (es. redazione nuovi PEI, PDP, ecc.).*

Dalla discussione emerge quanto segue:

1. **Andamento didattico e disciplinare dell’attività didattica.**

*evidenziare eventuali situazioni di frequenza irregolare, difficoltà e/o peggioramenti dei livelli di apprendimento, eventuali situazioni ambientali, intese operative sopraggiunte rispetto a situazioni di necessità (es. redazione nuovi PEI, PDP, ecc.).*

1. **Pianificazione eventi, attività di realizzazione virtual tour**

……..

1. **Verifica andamento alunni H, DSA, BES con proposta di stesura del CdC della verifica finale PEI e PDP su nuova modulistica approntata.**

……..

1. **Assegnazione agli alunni classi III delle tematiche condivise per l'elaborato d'esame ex art. 3 comma 1 O.M. 52/2021. (cancellare: solo sec)**

……..

1. **Adozione/Riconferma libri di testo, esame di eventuali difficoltà con proposte alternative (fuori produzione, fuori catalogo) ed approvazione eventuali sforamenti, con riserva di condivisione telefonica successiva con i genitori rappresentanti di classe. (cancellare: prim e sec)**

I docenti confermano all’unanimità che

🞏 le bozze relative all’adozione dei libri di testo sono state accuratamente visionate pervenendo alle seguenti considerazioni:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🞏 non vi è sforamento rispetto ai tetti di spesa ministeriali, considerata anche la percentuale del 10% consentita.

🞏 lo sforamento è di €\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ma è dovuto esclusivamente all’inflazione annuale e trattasi di libri che proseguono il loro iter per cui il consiglio non ritiene opportuna la loro eliminazione/sostituzione per ragioni di continuità e funzionalità didattica.

🞏 Altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Varie ed eventuali.**

…………….

Il presente verbale (in formato word) viene trasmesso modalità telematica secondo le disposizioni della circolare organizzativa in data …/…/……

Il presente verbale viene redatto, letto ed approvato all’unanimità/a maggioranza.

Sant’Angelo dei Lombardi, ………

 IL SEGRETARIO

Prof. ………………………. Visto

Il Dirigente Scolastico

Prof. Nicola Trunfio