Protocollo 0007222/2022 del 21/10/2022

Rete ALTA IRPINIA

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo Statale "CRISCUOLI" - Scuole Infanzia – Primaria - Secondaria di 1° Gr.
Via Santoianni - 83054 SANT'ANGELO DEI LOMBARDI (AV) - C.M. AVIC87500G
C.F. 91010410644 - C.U. UFC7IX - Tel. 0827 23108 - Fax 0827 215089 – Infanzia 0827 215213
WEBSITE: www.iccriscuoli.eu - EMAIL: avic87500g@istruzione.it – PEC: avic87500g@pec.istruzione.it
Sezioni Associate

"MANLIO R. DORIA" DI TORELLA DEI L.	Telefax 0827/49120	email: scuolatorella@gmail.com
"L.DE SIMONE" DI GUARDIA LOMBARDI	Telefax 0827/41075 - 41228	email: scuolaguardialombardi@gmail.com
"A.MORO" DI MORRA DE SANCTIS	Telefax 0827/43041	email: scuolamedia.morra@gmail.com
"V.M. SANTOLI" DI ROCCA SAN FELICE	Telefax 0827/45025	email: scuolakennedyrocca@gmail.com email2: mediarocca1@gmail.com

IC CRISCUOLI
GIOVENTÙ LONGOBARDA

Documento protocollato digitalmente prot. 7222 *Sant'Angelo dei Lombardi, 21/10/2022*

Oggetto: Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto acquisto materiale didattico per il funzionamento didattico/amministrativo.
CIG. Z7A383E959

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato" ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice Contratti Pubblici" così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 cd. "Correttivo";
VISTO in particolare, l'art. 30, del d.lgs. 50/2016 "Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni";
VISTO in particolare, l'art. 31, del d.lgs. 50/2016; "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni";
TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
VISTO in particolare, l'art. 32, del d.lgs. 50/2016; "Fasi delle procedure di affidamento";
VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) e comma 7 del D.Lgs. 50/2016 "Contratti sotto soglia";
VISTE le Linee guida ANAC n. 3, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)
VISTE le Linee guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".
VISTO l'art. 51 comma 1 del D.L. 77/2021 così come convertito con modificazioni nella legge 29.07.2021 n. 108, che proroga sino al 30 giugno 2023 i termini della disciplina transitoria la quale prevede di procedere all'acquisizione di servizi e forniture anche senza consultazione più operatori economici per importi inferiori a 130.000 euro, tenendo fermo i principi sanciti dal codice dei contratti pubblici (d. lgs 50/2016) trasparenza, pubblicità e principio di economicità;
CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
VISTO il D.I. 129/2018 avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107;
VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO il Programma Annuale relativo all'anno 2022 approvato dal Consiglio di Istituto;
VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, adottato dal Consiglio di Istituto;
VISTE le funzioni e i poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTO l'art.1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip conformi e attive in merito a tale merceologia;
PRESO ATTO della richiesta di fornitura di acquisto materiale didattico, riferibile alle attività didattiche ed ai progetti previsti nel PTOF;
TENUTO CONTO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli in oggetto di affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. 135/2012;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto (incarico di collaborazione ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001) dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari che prevede la richiesta del Codice Identificativo di Gara;
CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione e.f. 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per la fornitura di materiale didattico per le finalità di cui sopra, alla **Ditta officina grafica zero 9 Via Petrile Sant'Angelo dei Lombardi (AV)** per la somma di € 132,16 iva esclusa, come di seguito specificata;

DESCRIZIONE MATERIALI	QUANTITA'	PZ UNIT. IVA INC	PZ Tot IVA INC
0700 PRINTER R-532 DIAMETRO MM 32	1	24,5902	24,59
2827 PRYNTY 4914 MM. 64X26 (6/4914)	2	24,5902	49,18
2441 SHINY PRINTER BASIC S- 224 MM. 58X22	1	16,39	16,39
REGISTRO ANTINCENDIO	7	6,00	42,00
TOTALE	**Imp. € 132,16**	**IVA 29,08**	**€ 161,24**

- di autorizzare la spesa complessiva di € 161,24 iva inclusa a carico del Programma Annuale e.f. 2022 all'Attività
- A 2.1 "Didattica" con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore s.g.a. ad operare in tal senso;
- di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, il Dirigente scolastico Prof. Nicola Trunfio quale Responsabile Unico del Procedimento.

La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo on line e sul sito web - sezione Amministrazione Trasparente.

IlDirigente Scolastico
Prof. Nicola Trunfio