



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo Statale "CRISCUOLI" - Scuole Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° Gr.
Via Santoianni - 83054 **SANT'ANGELO DEI LOMBARDI (AV)** - C.M. AVIC87500G
C.F. 91010410644 - C.U. UFC7IX - Tel. 0827 23108 - Fax 0827 215089 – Infanzia 0827 215213
WEBSITE: www.iccriscuoli.eu - EMAIL: avic87500g@istruzione.it - PEC: avic87500g@pec.istruzione.it

Sezioni Associate

"MANLIO R. DORIA" DI TORELLA DEI L.	Telefax 0827/49120	email: scuolatorella@gmail.com
"L. DE SIMONE" DI GUARDIA LOMBARDI	Telefax 0827/41075 - 41228	email: scuolaguardialombardi@gmail.com
"A. MORO" DI MORRA DE SANCTIS	Telefax 0827/43041	email: scuolamedia.morra@gmail.com
"V.M. SANTOLI" DI ROCCA SAN FELICE	Telefax 0827/45025	email: scuolakennedyrocca@gmail.com
		email2: mediarocca1@gmail.com

IC CRISCUOLI
GIOVENTÙ LONGOBARDA

Documento protocollato digitalmente

Sant'Angelo dei Lombardi li 12/12/2022

CUP: D69I22000390006

Atti Sito Web Albo

Ai docenti in servizio nell'I.C.

Oggetto: *avviso di selezione personale interno all'istituto per la figura di n. 1 COORDINATORE INTERNO Azione 13.1.5 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia".*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/38007 del 27.05.2022 per ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU;

VISTE le delibere di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti (delibera n° 2 verbale n° 5 del 29/6/22) e del Consiglio d'Istituto (delibera n° 7 verbale n° 16 del 27/6/22);

VISTO l'inoltro della Candidatura n. 1084833 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 7/6/2022;

VISTA la pubblicazione della graduatoria dell'11/08/2022 dalla quale risulta che questa II SS è stata autorizzata;

VISTA la circolare del MUR prot. AOOGABMI-72962 del 05/09/2022 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa dell'istituzione Scolastica;

VISTO il Programma annuale 2022, al quale è stato assunto il progetto di cui trattasi;

VISTO il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;

VISTE le linee guida emanate il 25/7/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;

VISTI i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;

VISTA la nota del MIUR Prot. AOOGABMI-72962 del 05/09/2022 che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 15/5/2023 salvo proroghe;

VISTO che il precedente avviso avente il medesimo oggetto del giorno 16/11/2022 ns prot. 7901 è andato deserto,

RILEVATA la necessità da impiegare tra il personale interno di:

□ n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di coordinatore nell'ambito del progetto in questione.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

COMUNICA

che è riaperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il Progetto *Azione 13.1.5 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia"* da impiegarsi per max. 42 ore (Compenso orario: € 23,22 Lordo Stato (personale docente) per i seguenti compiti/attività:

1. *occuparsi del coordinamento della fase organizzativa fino al coordinamento gestionale delle azioni formative connesse al progetto anche ai fini della documentazione;*
2. *partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;*
3. *collaborare con il Dirigente scolastico alla stesura di convocazioni/incontri e calendari per la realizzazione del progetto;*
4. *cooperare con il Dirigente Scolastico ed il team di lavoro, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della tempORIZZAZIONE prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;*
5. *organizzare e seguire i lavori;*

6. *costruire, in collaborazione con il collaudatore il Piano degli acquisti;*
7. *predisporre le attività preliminari propedeutiche all'avvio dell'intero progetto.*
8. *coordinare le attività necessarie all'attuazione del progetto e curare i rapporti con e tra la Segreteria e le figure di progetto coinvolte;*
9. *curare l'efficacia della documentazione interna;*
10. *monitorare il corretto svolgimento del progetto durante tutta la sua realizzazione;*
11. *coadiuvare l'inserimento dei dati sulla piattaforma informatica di gestione dei piani da parte delle diverse figure professionali;*
12. *relazionarsi con il DS ed il DSGA per tutte le problematiche legate all'andamento del progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua corretta e completa realizzazione;*
13. *coadiuvare il DS e il DSGA nelle attività da svolgere sulla piattaforma dedicata e nella redazione del piano degli acquisti con selezione dei materiali specifici anche in seguito a sopralluoghi e riunioni con le docenti dell'Infanzia in servizio nei vari plessi;*
14. *redigere la relazione finale e la scheda di rendicontazione delle ore effettivamente prestate in qualità di coordinatore del progetto.*

I compensi saranno corrisposti a saldo, per prestazioni effettivamente rese e documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio. Saranno corrisposti i compensi in funzione del numero di ore effettuate entro 30 gg. dall'assegnazione dei fondi da parte dell'Ente erogante i fondi comunitari, per l'importo previsto.

Art. 1 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sugli allegato modello allegato 1 sono parte integrante di quest'avviso di selezione, debitamente firmato in calce, unitamente al *curriculum* redatto in formato europeo con evidenziazione dei titoli coerenti con la procedura in questione (anche esso debitamente firmato), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12 del 22/12/2022** al protocollo scolastico (*brevi manu*) o mezzo mail all'indirizzo avic87500g@istruzione.it

Tutte le dichiarazioni rilasciate, pena l'esclusione della domanda dovranno essere rilasciate ai sensi degli art.38-46 del DPR 445/2000, con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali debitamente sottoscritta.

Art. 2 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, previa l'apposita **commissione di valutazione curricula**, in funzione delle griglie di valutazione esplicitate nel modello di candidatura allegato al presente documento, del quale esso costituisce parte integrante.

Art. 3 Precisazioni di dettaglio

A parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.iccriscuoli.eu.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. L'attribuzione avverrà tramite incarico ad personam secondo la normativa vigente. In caso di una sola candidatura ritenuta valida, ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione dell'incarico.

Art. 4 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico.

Allegati 1) Istanza partecipazione figura di Coordinatore corredata da griglia auto/valutazione costitutiva del presente avviso.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Nicola Trunfio

Il documento è firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

Esso sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato 1)**DOMANDA ESPERTO COORDINATORE LAB. INNOVATIVI INFANZIA A.S. 2022/23**

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo "Criscuoli"
Sant'Angelo dei L.

__l__ sottoscritt__ nat__ a ____
(provincia di __) il ____ e residente in ____ (provincia
di __) c.a.p. ____ via ____ n. ____
tel. ____ e-mail ____

avendo preso visione dell'Avviso relativo alla Selezione di n.1 docente coordinatore presso codesta Istituzione Scolastica *Azione 13.1.5 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia"*.

CHIEDE

di partecipare alla Selezione, in qualità di **esperto coordinatore**. A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato DPR n. 445/2000,

DICHIARA sotto la propria responsabilità :

1. di essere cittadino__ italiano__ ;
2. di godere dei diritti politici;
3. di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____ ;
4. di essere/non essere pubblico dipendente presso _____ ;
5. di essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'Avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae;
6. di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l'uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;
7. di impegnarsi a svolgere la propria attività, per come previsto e per come predisposto dal Dirigente scolastico;
8. di non essere collegato, per nessuna ragione, a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla gara per la fornitura delle attrezzature informatiche, relativa al Progetto summenzionato;
9. di essere un docente interno in servizio presso codesto Istituto.

__l__ sottoscritt__ dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni previste nell'Avviso pubblico di selezione.

Si allegano:

1. *Scheda autovalutazione titoli (All. 2)*
2. *Curriculum vitae formato europeo (All. 3)*

Luogo/Data _____ In fede _____

AUTOCERTIFICAZIONE

Il candidato, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000), dichiara che i contenuti del curriculum e i titoli elencati sono veritieri e di questi ultimi è pronto e disponibile ad esibirne gli originali.

Data ____ / ____ / 2022

Firma _____

AUTORIZZAZIONE ALL'USO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza esclusivamente per i fini istituzionali necessari per l'espletamento delle procedure di cui alla presente domanda (GDPR 679/2016 "Regolamento in materia di protezione dei dati personali").

Data ____ / ____ / 2022

Firma _____

SCHEDA DI AUTO/VALUTAZIONE ESPERTO *COORDINATORE INTERNO All.2*

COGNOME _____ NOME _____

	Valutazione unitaria	Max (valutazione complessiva)
TITOLI CULTURALI (La laurea o il diploma che costituisce titolo d'accesso e la relativa abilitazione all'insegnamento non danno luogo a punteggi aggiuntivi).		
Seconda laurea oltre al titolo di accesso al ruolo docente (triennale)	2 punti	Max 2 punti
Seconda laurea oltre al titolo di accesso al ruolo docente (quinquennale)	3 punti	Max 3 punti
Certificazioni informatiche ECDL, EIPASS, EIPASS LIM	2 punti	Max 4 punti
Corsi di formazione/aggiornamento coerenti con gli argomenti oggetto delle attività di ricerca/azione innanzi specificate	1 punto	Max 4 punti
Ricoprire o aver ricoperto anche in diverse annualità ruoli di sistema (FS – collaboratori DS 10% di cui alla legge 107/2015 – Ref. Formazione docenti -	2 punti per ruolo ricoperto e per anno di esercizio	Max 20 punti
Corsi di specializzazione universitari o Master biennali coerenti con gli argomenti oggetto delle attività di ricerca/azione innanzi specificate	2 punti	Max 6 punti
Corsi di perfezionamento o specializzazione, master annuali rilasciati da Università o enti accreditati coerenti con gli argomenti oggetto delle attività di ricerca/azione innanzi specificate	1 punto	Max 3 punti
Dottorato di ricerca (qualsiasi)	3 punti	Max 3 punti
		(MAX 45 PUNTI)
TITOLI PROFESSIONALI		
Esperienze di docenza o di esperto di attività laboratoriali in corsi di formazione rivolti ai docenti	2 punti	Max 10 punti
Esperienze di tutoraggio/valutatore in corsi di formazione rivolti ai docenti	1 punto	Max 10 punti
Esperienze di tutor e/o coordinatore di attività laboratoriali in corsi specifici di formazione rivolti ai docenti neoassunti	10 punti	Max 20 punti
		(MAX 20 PUNTI)
Punteggio totale: (Max 85 punti) Indicare il precalcolo effettuato dal candidato sull'apposito modello allegato al presente bando.		

Tutti i titoli e le esperienze di cui si chiede la valutazione devono essere opportunamente evidenziati, con apposita "X", nel curriculum vitae in formato europeo. (Allegato3)

Luogo e data _____

Firma _____