



Documento protocollato digitalmente

Sant'Angelo dei Lombardi 17/10/2025

A tutti gli interessati
Al sito web, agli Atti
All'Albo dell'Istituto

CUP D54D25001290007

C.P. ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-136

Oggetto: *AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI N. 4 FIGURE AGGIUNTIVE da impiegarsi nell'ambito della realizzazione dei moduli formativi Progetto PON – “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, progetto “In viaggio per l'Europa”.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTO il nuovo manuale operativo del 22/11/2017 “Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione”;

VISTO il DPR 275/99 concernente “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO l'Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, FSE+, “Orientamento”, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTA la lettera di autorizzazione dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025;

VISTA la formale assunzione in bilancio del presente progetto prot. 5163 del 26/06/2025;

VISTA la normativa generale che regola le modalità di contrattazione della pubblica amministrazione, in special modo quelle che disciplinano le negoziazioni delle istituzioni scolastiche, tra cui il R.D. n. 2440 del 18/11/1923, la legge 59 del 15/03/1997, il DPR n. 275 del 8/03/1999, la legge 241 del 7/08/1990, il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la determina di avvio delle procedure n. 90 del 17/10/2025;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il Nuovo codice degli Appalti, D.Lgs n.36 del 31 marzo 2023, in particolare l'art. 55 comma 1 lettera b), che eleva il limite degli affidamenti diretti *“anche senza previa consultazione più operatori economici”* di servizi e forniture per importi inferiori a € 140.000,00;

VISTO il vigente Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari che, nello specifico, non prevede la richiesta del Codice Identificativo di gara, limitatamente all'individuazione delle figure di progetto;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”*;

TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto delibera n° 3 – verbale 13 del 19 febbraio 2025, prot. n.1398, con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 36/2023 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129.

RILEVATA la necessità da impiegare tra il personale per lo svolgimento delle attività n° 4 Figure Aggiuntive nell'ambito dei Progetto in questione

EMANA

il presente AVVISO DI SELEZIONE per L'INDIVIDUAZIONE delle suddette figure secondo il seguente prospetto riepilogativo:

Tipologia modulo	Titolo	Periodo di svolgimento	Sede/ scuola
Modulo 1: 88120 ESO4.6.A4.D-FSEPNCA-2025-136	Esplorando l'Europa 1	Gennaio/Giugno 2026	Sant'Angelo dei L. 2 sec. 1 gr.
Modulo 2: 88121 ESO4.6.A4.D-FSEPNCA-2025-136	Esplorando l'Europa 2	Gennaio/Giugno 2026	Torella dei L + Rocca S.F. 2 e 3 sec. 1 gr.
Modulo 3: 88123 ESO4.6.A4.D-FSEPNCA-2025-136	Esplorando l'Europa 3	08 Giugno 04 Luglio 2026	Guardia Lombardi 3-4-5 Primaria
Modulo 4: 88124 ESO4.6.A4.D-FSEPNCA-2025-136	Esplorando l'Europa 4	08 Giugno 04 Luglio 2026	Morra De Sanctis 3-4-5- Primaria

Ruolo/unità: Figura aggiuntiva

La figura aggiuntiva dovrà assicurare un servizio di consulenza e supporto per sostenere la partecipazione attiva degli alunni coinvolti nei percorsi formativi e favorire lo sviluppo delle competenze di base.

Avrà il compito di:

Compiti:

- collaborare e concordare con l'esperto e il tutor le attività da svolgere con gli alunni, avendo cura di fare in modo che gli stessi siano coinvolti in maniera adeguata e realizzino o completino le attività previste dai moduli;
- collaborare con esperto e tutor alla vigilanza sorveglianza degli alunni;
- facilitare i processi di apprendimento dei partecipanti realizzando, fuori dall'orario del corso e oltre l'orario delle lezioni, attività individuali personalizzate con gli alunni prestando attenzione ai diversi bisogni educativi ed ai diversi stili di apprendimento;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per favorire il carattere inclusivo del percorso;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- partecipare, quando necessario, agli incontri del Gruppo Operativo di Piano;
- produrre una relazione finale di sintesi delle attività svolte;
- completare in ogni caso la realizzazione del progetto in questione anche in presenza di un cambio di sede di servizio; (RIF. LINEE GUIDA PON FSE)

Impegno orario:

ore da definirsi in base alle esigenze contingenti rilevate.

Compenso lordo onnicomprensivo:

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte sarà riconosciuto un compenso massimo orario onnicomprensivo pari ad € 30,00 (trenta euro/00) oneri inclusi per n. 20 ore di impegno per ciascun modulo. La misura del compenso per tutte le attività di formazione non potrà superare l'importo massimo ammissibile per ciascun modulo, sarà onnicomprensivo e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta. Il compenso previsto inizialmente potrebbe essere ridotto in caso di annullamento di un modulo per mancanza di alunni partecipanti o assenze prolungate degli alunni partecipanti. Il compenso viene rapportato alle ore effettuate, che devono risultare dai registri di presenza in piattaforma. Il compenso orario suddetto è onnicomprensivo di tutte le attività che si svolgono a favore dell'intero piano, compreso, a titolo esemplificativo, la partecipazione alle riunioni dei gruppi di lavoro, la produzione di materiali, la documentazione su supporti cartacei e *on line* delle attività.

Art.1: Requisiti di accesso e modalità di partecipazione.

La selezione avverrà fra le domande di partecipazione pervenute. Gli interessati dovranno produrre domanda da redigere secondo gli allegati "A" e "B" - Le istanze dovranno pervenire sulla mail istituzionale avic87500g@istruzione.it oppure potranno essere presentate *brevi manu* all'ufficio del protocollo entro e non oltre le ore 13.00 del 30 ottobre 2025. Le istanze pervenute oltre questo termine non potranno essere prese in considerazione.

N.B. Ogni candidato potrà esprimere la propria opzione di scelta per più sedi, ma per ragioni organizzative potrà essere assegnatario esclusivamente di n.1 solo incarico in base al punteggio attribuito.

Art. 2: Selezione delle figure

La selezione sarà effettuata dalla "Commissione per la valutazione dei titoli" annualmente istituita in seno al Collegio docenti che procederà ad all'esame comparativo dei curricula, secondo i criteri riportati nella tabella denominata **Allegato "B", la quale costituisce parte integrante del presente avviso di selezione.**

L'esito della selezione sarà pubblicato all'albo e sul sito della scuola; questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ciascun modulo.

In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato in possesso del titolo di studio più elevato e in caso di ulteriore parità il voto più alto.

In caso di mancata attivazione del corso in oggetto, la Scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi.

Art. 3: Compenso

Secondo la legislazione vigente, il corrispettivo:

- sarà stabilito nella misura massima di 30 €/ora/alunno per un totale di 20 ore;
- sarà vincolato alle ore di attività effettivamente prestate ;
- sarà onnicomprensivo e assoggettato alle ritenute fiscali;
- sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte delle istituzioni competenti.

Art. 4: Pubblicizzazione

Ai sensi del UE 2016/679 (GDPR) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione; essi saranno trattati nel rispetto dei principi generali di correttezza e tutela della Sua riservatezza, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali. L'interessato gode dei diritti di cui al citato UE 2016/679 (GDPR).

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito della scuola all'indirizzo: www.iccriscuoli.eu

Il Dirigente Scolastico

Prof. Nicola Trunfo

*Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.
Esso sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

ALLEGATO "A"

Oggetto: Domanda di partecipazione alle selezioni di **FIGURA AGGIUNTIVA** da impiegarsi nell'ambito della realizzazione dei moduli formativi Progetto PON – "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, **progetto "In viaggio per l'Europa"**.

Il sottoscritt _____, nat_ a _____
il ____ / ____ / _____, residente a _____ (____), alla
via _____, n. ____ c.a.p. _____, Tel. _____, cellulare
_____, e-mail _____ C.F. _____
preso atto del Bando prot. _____ del _____

CHIEDE

di essere ammesso alle selezioni, in qualità di FIGURA AGGIUNTIVA

Tipologia modulo	Titolo	Tempi	Sede/ scuola	Indicare con una X
ORIENTERING	Esplorando l'Europa 1	Gennaio/Giugno 2026	Sant'Angelo dei L. 2 sec. 1 gr.	☐
ORIENTERING	Esplorando l'Europa 2	Gennaio/Giugno 2026	Torella dei L. + Rocca S.F. 2 e 3 sec. 1 gr.	☐
ORIENTERING	Esplorando l'Europa 3	08 Giugno 04 Luglio 2026	Guardia Lombardi 3-4-5 Primaria	☐
ORIENTERING	Esplorando l'Europa 4	08 Giugno 04 Luglio 2026	Morra De Sanctis 3-4-5- Primaria	☐

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- ☐ di possedere la cittadinanza _____
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di essere attualmente dipendente della seguente Amministrazione _____
in qualità di _____
- ☐ di non aver subito condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa
- ☐ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali
- ☐ se in servizio in altra scuola o pubblica amministrazione si impegna a produrre autorizzazione/nulla osta del datore di lavoro all'accettazione del presente incarico.

Si allega alla presente domanda il curriculum vitae in formato europeo con chiara evidenziazione dei titoli dichiarati.

Data ____ / ____ / ____

firma _____

AUTOCERTIFICAZIONE

Il candidato, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000), dichiara che i contenuti del curriculum e i titoli elencati sono veritieri e di questi ultimi è pronto e disponibile ad esibirne gli originali.

Data ____ / ____ / ____

Firma _____

AUTORIZZAZIONE ALL'USO DEI DATI PERSONALI

☐ Con la presente il sottoscritto autorizza anche la pubblicazione di foto, video, eventuali materiali multimediali ed elaborati sui siti istituzionali e la partecipazione a concorsi. Il sottoscritto autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza esclusivamente per i fini istituzionali necessari per l'espletamento delle procedure di cui alla presente domanda (ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali).

Data ____ / ____ / ____

Firma _____

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI *FIGURA AGGIUTIVA* da impiegarsi nell’ambito della realizzazione dei moduli formativi PROGETTO PON – “ORIENTAMENTO”

COGNOME E NOME DEL CANDIDATO:

	Valutazione unitaria	Max (valutazione complessiva)	Valutazione del candidato
TITOLI CULTURALI			
Laurea	Magistrale quinquennale o vecchio ordinamento pt. 4 Diploma di laurea triennale p.t 2	Max 4 punti. Se in Psicologia il Diploma di laurea vale il doppio. Max 8 punti	
Diploma di Istituto Superiore	Punti 1	Max Punti 1	
Certificazioni informatiche ECDL EIPASS, EIPASS LIM, ICDL	2 punti	Max 4 punti	
Corsi di formazione coerenti con il profilo selezionato. Oggetto: “Orientamento”	1 punti	Max 4 punti	
Corsi di formazione riguardanti l’area del disagio BES, DSA.	2 punti	Max 4 punti	
Corsi di specializzazione universitari o Master biennali coerenti con il profilo selezionato (ivi compresa la specializzazione per il sostegno biennale)	2 punti	Max 6 punti	
Corsi di perfezionamento o master annuali rilasciati da Università o enti accreditati coerenti con il profilo selezionato.	1 punto	Max 3 punti	
Altra Laurea e/o Dottorato di ricerca (qualsiasi titolo)	3 punti	Max 6 punti	
TITOLI PROFESSIONALI		(MAX 36 PUNTI)	
Esperienze professionali maturate a qualsiasi titolo e documentabili nel settore richiesto in laboratori scolastici extracurricolari afferenti la tipologia di intervento <i>PON FSE/ POR/PROGETTI EXTRA CURRICOLARI DELLE SCUOLE/ PROGETTI ex ART. 9 CCNL</i>	1 punto	Max 10 punti	
Esperienze di tirocinio/servizio civile maturate in enti pubblici nel settore culturale/scolastico.	1 punto	Max 4 punti	
		(MAX 14 PUNTI)	
Punteggio totale: (Max 50 punti).			Totale validato dalla commissione:
Indicare il precalcolo effettuato dal candidato: _____			pt. _____

Data ____ / ____ / ____

Firma _____