



Documento protocollato digitalmente

Sant'Angelo dei Lombardi 28/10/2025

A tutti gli interessati
Al sito web, agli Atti
All'Albo dell'Istituto

CUP D54D25001290007

C.P. ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-136

Oggetto: *AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI N. 4 TUTOR INTERNI da impiegarsi nell'ambito della realizzazione dei moduli formativi Progetto PON – “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, progetto “In viaggio per l'Europa”.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTO il nuovo manuale operativo del 22/11/2017 “Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione”;

VISTO il DPR 275/99 concernente “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO l'Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, FSE+, “Orientamento”, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTA la lettera di autorizzazione dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025;

VISTA la formale assunzione in bilancio del presente progetto prot. 5163 del 26/06/2025;

VISTA la normativa generale che regola le modalità di contrattazione della pubblica amministrazione, in special modo quelle che disciplinano le negoziazioni delle istituzioni scolastiche, tra cui il R.D. n. 2440 del 18/11/1923, la legge 59 del 15/03/1997, il DPR n. 275 del 8/03/1999, la legge 241 del 7/08/1990, il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la determina di avvio delle procedure n. 90 del 17/10/2025;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il Nuovo codice degli Appalti, D.Lgs n.36 del 31 marzo 2023, in particolare l'art. 55 comma 1 lettera b), che eleva il limite degli affidamenti diretti *“anche senza previa consultazione più operatori economici”* di servizi e forniture per importi inferiori a € 140.000,00;

VISTO il vigente Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari che, nello specifico, non prevede la richiesta del Codice Identificativo di gara, limitatamente all'individuazione delle figure di progetto;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”*;

VISTA la delibera del collegio docenti n° 10 del 24 ottobre 2025 dalla quale si evince che le figure di tutor nei moduli n° 1-2-5-6 non hanno trovato disponibilità;

TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto delibera n° 3 – verbale 13 del 19 febbraio 2025, prot. n.1398, con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 36/2023 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129.

RILEVATA la necessità da impiegare tra il personale per lo svolgimento delle attività n° 4 Figure con il ruolo di TUTOR nell'ambito dei Progetto in questione

EMANA

il presente AVVISO DI SELEZIONE per L'INDIVIDUAZIONE delle suddette figure secondo il seguente prospetto riepilogativo:

Tipologia modulo	Titolo	Periodo di svolgimento	Sede/ scuola
Modulo 1: 88120 ESO4.6.A4.D-FSEPNCA-2025-136	Esplorando l'Europa 1	Gennaio/Giugno 2026	Sant'Angelo dei L. 2 sec. 1 gr.
Modulo 2: 88121 ESO4.6.A4.D-FSEPNCA-2025-136	Esplorando l'Europa 2	Gennaio/Giugno 2026	Torella dei L + Rocca S.F. 2 e 3 sec. 1 gr.
Modulo 5: 88125 ESO4.6.A4.D-FSEPNCA-2025-136	Esplorando l'Europa 5	08 Giugno 04 Luglio 2026	Sant'Angelo dei L. 5 Primaria
Modulo 6: 88126 ESO4.6.A4.D-FSEPNCA-2025-136	Esplorando l'Europa 6	08 Giugno 04 Luglio 2026	Torella dei L. 4-5- Primaria

Ruolo/unità:	n. 4 tutor d'aula interni
Compiti:	I tutor designati dovranno svolgere i compiti seguenti: • predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento; • curare tutte le attività previste dalla piattaforma; • riportare in piattaforma le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione; • segnalare in tempo reale se diminuisce il numero dei partecipanti previsti; • curare il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata; • inserire i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare: le anagrafiche brevi, la programmazione giornaliera delle attività); • pianificare il calendario degli incontri con gli esperti e le altre figure coinvolte; • provvedere alla gestione della classe con particolare riferimento agli aspetti organizzativi; • favorire la comunicazione scritta di eventuali modifiche del calendario insieme alle figure di supporto; • compilare una relazione finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso; • partecipare a eventuali riunioni di coordinamento.
Impegno orario:	30 ore per modulo.
Compenso lordo onnicomprensivo:	Per lo svolgimento delle attività sopra descritte sarà riconosciuto un compenso massimo orario onnicomprensivo pari ad € 30,00 (trenta euro/00) oneri inclusi. La misura del compenso per tutte le attività di formazione non potrà superare l'importo massimo ammissibile per ciascun modulo (€900,00), sarà onnicomprensivo e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta. Il compenso previsto inizialmente potrebbe essere ridotto in caso di annullamento di un modulo per mancanza di alunni partecipanti o calo degli alunni partecipanti per due incontri consecutivi. Il compenso viene rapportato alle ore effettuate, che devono risultare dai registri delle firme di presenza. Il compenso orario suddetto è onnicomprensivo di tutte le attività che si svolgono a favore dell'intero piano, compreso, a titolo esemplificativo, la partecipazione alle riunioni dei gruppi di lavoro, la produzione di materiali ad hoc, la documentazione su supporti cartacei e <i>on line</i> delle proprie attività.

Art.1: Requisiti di accesso e modalità di partecipazione.

La selezione avverrà fra le domande di partecipazione pervenute. Gli interessati dovranno produrre **una sola domanda** da redigere secondo gli allegati "A" e "B" - Le istanze dovranno pervenire sulla mail istituzionale avic87500g@istruzione.it oppure potranno essere presentate *brevi manu* all'ufficio del protocollo entro e non oltre **le ore 16:00 del giorno 12 novembre 2025**. Le istanze pervenute oltre questo termine non potranno essere prese in considerazione.

N.B. Ogni candidato potrà esprimere la propria opzione di scelta per un solo modulo e un solo ruolo, (non saranno considerate valide le domande pervenute per più ruoli: tutor/esperto).

Art. 2: Selezione delle figure

La selezione sarà effettuata dalla “Commissione per la valutazione dei titoli” annualmente istituita in seno al Collegio docenti che procederà ad all’esame comparativo dei curricula, secondo i criteri riportati nella tabella denominata **Allegato “B”, la quale costituisce parte integrante del presente avviso di selezione.**

L'esito della selezione sarà pubblicato all'albo e sul sito della scuola; questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ciascun modulo.

In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato in possesso del titolo di studio più elevato e in caso di ulteriore parità al voto più alto del medesimo titolo di studio.

In caso di mancata attivazione del corso in oggetto, la Scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi.

Art. 3: Compenso

Secondo la legislazione vigente, il corrispettivo:

- sarà stabilito nella misura massima di 30 €/ora per un totale di 30 ore;
- sarà vincolato alle ore di attività effettivamente prestate;
- sarà onnicomprensivo e assoggettato alle ritenute fiscali;
- sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte delle istituzioni competenti.

Art. 4: Pubblicizzazione

Ai sensi del UE 2016/679 (GDPR) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione; essi saranno trattati nel rispetto dei principi generali di correttezza e tutela della Sua riservatezza, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali. L'interessato gode dei diritti di cui al citato UE 2016/679 (GDPR).

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito della scuola all'indirizzo: www.iccriscuoli.eu

Il Dirigente Scolastico

Prof. Nicola Trunfo

*Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.
Esso sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

ALLEGATO "A"

Oggetto: Domanda di partecipazione alle selezioni di **TUTOR INTERNO** da impiegarsi nell'ambito della realizzazione dei moduli formativi Progetto PON – "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, **progetto "In viaggio per l'Europa"**.

Il sottoscritt _____, nat_ a _____
il _____ / _____ / _____, residente a _____ (____), alla
via _____, n. _____ c.a.p. _____, Tel. _____, cellulare
_____, e-mail _____ C.F. _____
preso atto del Bando prot. _____ del _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per il seguente modulo in qualità di **TUTOR INTERNO**

(N.B. **Ogni candidato potrà esprimere la propria opzione di scelta per un solo modulo e un solo ruolo, (non saranno considerate valide le domande pervenute per più ruoli: tutor/esperto)**)

Tipologia modulo	Titolo	Tempi	Sede/ scuola	Indicare con una X
ORIENTERING	Esplorando l'Europa 1	Gennaio/Giugno 2026	Sant'Angelo dei L. 2 sec. 1 gr.	☐
ORIENTERING	Esplorando l'Europa 2	Gennaio/Giugno 2026	Torella dei L + Rocca S.F. 2 e 3 sec. 1 gr.	☐
ORIENTERING	Esplorando l'Europa 5	08 Giugno 04 Luglio 2026	Sant'Angelo dei L. 5 Primaria	☐
ORIENTERING	Esplorando l'Europa 6	08 Giugno 04 Luglio 2026	Torella dei L. 4-5- Primaria	☐

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- ☐ di possedere la cittadinanza _____
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di essere attualmente dipendente della seguente Amministrazione _____ in qualità di _____
- ☐ di non aver subito condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa
- ☐ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali
- ☐ se in servizio in altra scuola o pubblica amministrazione si impegna a produrre autorizzazione/nulla osta del datore di lavoro all'accettazione del presente incarico.

* Si allega alla presente domanda il curriculum vitae in formato europeo con chiara evidenziazione dei titoli dichiarati.

Data _____ / _____ / _____

firma _____

AUTOCERTIFICAZIONE

Il candidato, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000), dichiara che i contenuti del curriculum e i titoli elencati sono veritieri e di questi ultimi è pronto e disponibile ad esibirne gli originali.

Data _____ / _____ / _____

Firma _____

AUTORIZZAZIONE ALL'USO DEI DATI PERSONALI

☐ Con la presente il sottoscritto autorizza anche la pubblicazione di foto, video, eventuali materiali multimediali ed elaborati sui siti istituzionali e la partecipazione a concorsi. Il sottoscritto autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza esclusivamente per i fini istituzionali necessari per l'espletamento delle procedure di cui alla presente domanda (ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali).

Data _____ / _____ / _____

Firma _____

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI FIGURA TUTOR INTERNO da impiegarsi nell’ambito della realizzazione dei moduli formativi PROGETTO PON – “ORIENTAMENTO”

COGNOME E NOME DEL CANDIDATO:

	Valutazione unitaria	Max (valutazione complessiva)	Auto valutazione del candidato
TITOLI CULTURALI			
Diploma di Laurea (Quadriennale o specialistica/magistrale).	p. 5	(si valuta un solo titolo)	
Laurea triennale - Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea).	p.3	(si valuta un solo titolo purchè diverso da quello indicato al punto precedente)	
Corsi di perfezionamento o Master annuali post laurea.	p. 1	(si valuta un solo titolo)	
Corsi di perfezionamento o Master biennali post laurea o dottorati di ricercar.	p.2	(si valuta un solo titolo)	
Altri corsi di formazione che abbiano connessione con la tematica dell’orientamento (min 25 ore).	p. 1	per corso fino ad un max di punti 2	
Certificazione di competenze informatiche ECDL, EIPASS, EIPASS LIM, ICDL.	p.1	(si valutano fino ad un massimo di 3 titoli)	
Pregresse esperienze di docenza come esperto in progetti formativi (della durata di almeno 30 ore).	p. 1 per esperienza	(fino a max 3 punti)	
Esperienze di Tutor o figure di coordinamento in progetti PON o di similare tipologia (della durata di almeno 30 ore).	p.1 per esperienza	(fino a max 4 punti)	
Ruoli di responsabilità funzionali ricoperti in seno all’Istituzione scolastica coerenti con la tematica del modulo prescelto (responsabile orientamento, referente piattaforma unica, responsabile continuità didattica, referente ed civica, referente bullismo cyberbullismo).	p. 1 per esperienza	(fino a max 7 punti)	
Prestare servizio per l’anno in corso nella classe beneficiaria del modulo scelto.	p. 5	(si valuta <i>una tantum</i>)	
Punteggio totale: (Max 35 punti).			Totale validato dalla commissione: pt.
Indicare il punteggio totale in precalcolo effettuato dal candidato: _____			

Data ____ / ____ / ____

Firma _____