



Documento protocollato digitalmente

Sant'Angelo dei Lombardi, lì 11 giugno 2026

- ⇒ Ai componenti del Comitato di Valutazione:
Fierro Crescenza - Flammia Angela – Di Luca Antonio
 - ⇒ Ai docenti neo-assunti
 - ⇒ Ai docenti nominati Tutor
 - ⇒ Al DSGA - All'Albo e sito web
- Loro sede

Oggetto: *Convocazione docenti neo immessi in ruolo e rispettivi Tutor – a.s. 2025-26.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.M. n. 226 del 16/08/2022
 Vista la Legge 107 del 13/07/2015
 Viste le delibere del Collegio dei docenti

COMUNICA CHE

presso l'Ufficio di Dirigenza, è convocato il Comitato di Valutazione agli effetti della valutazione del periodo di prova dei docenti neoassunti.

I docenti neoassunti e i rispettivi tutor sono convocati secondo il seguente orario:

| n. | Docente | Tutor | data | Dalle ore alle ore |
|----|---------------------------|------------------|--------------------------|--------------------|
| 1 | Galasso Annunziata | Vorrasi Marirosa | Lunedì 29 giugno 2026 | 09:30 – 10:00 |
| 2 | D'Alterio Francesca | Vorrasi Marirosa | | 10:00 – 10:30 |
| 3 | Famiglietti Mariagiovanna | Cecere Cristina | | 10:30 – 11:00 |
| 4 | Matarazzo Annasarah | De Sanctis Lucia | | 11:00 – 11:30 |
| 5 | Rescigno Carlo | Brundu Rosanna | | 11:30 – 12:00 |

| n. | Docente | Tutor | data | Dalle ore alle ore |
|----|---|-------------------|---------------------------|--------------------|
| 1 | Galasso Annunziata (procedimento straordinario DL 44/2023) | Vorrasi Marirosa | Martedì 30 giugno 2026 | 09:30 |
| 2 | Compierchio Claudia | Abazia Melina | | 15:30 – 16:00 |
| 3 | Flammia Angiolina | Abazia Melina | | 16:00 – 16:30 |
| 4 | Diana Teresa | Marruzzo Marcella | | 16:30 – 17:00 |
| 5 | Roberto Antonella | Calò Rita | | 17:00 – 17:30 |
| 6 | Zanzi Valentina | Calò Rita | | 17:30 – 18:00 |

I docenti neoassunti dovranno:

- consegnare in Segreteria (Ufficio personale), entro e non oltre il 20 giugno 2026, una copia del portfolio e della eventuale ulteriore documentazione delle attività formative concernenti l'anno di prova (relazione attività peer to peer vidimata dal docente Tutor), per essere trasmessa dal Dirigente Scolastico e al Comitato almeno cinque giorni prima della data stabilita per il colloquio.

Il Tutor avrà il compito di:

- presentare al Comitato le *“risultanze emergenti dall’istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto”* – c. 3, art. 12 D.m: 226/2022.

L'istruttoria formulata sul modello base fornito dalla scuola, che il tutor presenterà al Comitato, dovrà riferire sull'intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto, sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del *“peer to peer”* o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica.

In riferimento a ciò l'istruttoria terrà in debito conto:

- dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuate in classe;
- delle modalità di verifica e di valutazione adottate;
- della gestione e del clima della classe durante le osservazioni;
- delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l'anno di prova;
- delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze;
- della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative che collegiali.



Prof. Nicola Trunfio
Prof. TRUNFIO Nicola